Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1022401631394 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 27.04.2023 за ГРН 2232400230885

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН
распоряжением начальника
Управления имущества
Администрации города Норильска
от «19» 04 2023 №150-107

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа по зимним видам спорта»
(новая редакция)

г. Норильск 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное образовательное учреждение «Детско-юношеская спортивная школа по горнолыжному спорту» создано на основании постановления Администрации города Норильска от 28.08.2001 № 1211, переименовано в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа по зимним видам спорта» на основании постановления Администрации города Норильска от 15.09.2008 № 2014.

На основании постановления Администрации города Норильска от 05.03.2009 № 133 муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа по зимним видам спорта» переименовано в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа по зимним видам спорта».

На основании постановления Администрации города Норильска от 14.12.2015 № 621 муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа по зимним видам спорта» переименовано в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа по зимним видам спорта».

На основании постановления Администрации города Норильска от 05.09.2018 № 344 муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа по зимним видам спорта» переименовано в муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа по зимним видам спорта».

На основании постановления Администрации города Норильска от 28.03.2023 № 109 муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа по зимним видам спорта» переименовано в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа по зимним видам спорта» (далее – по тексту Учреждение).

1.2. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, Уставом городского округа город Норильск, правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Норильск (далее – муниципальное образование город Норильск), настоящим Уставом.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств бюджета города Норильска на основании утвержденного муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) с привлечением внебюджетных средств, в том числе за счет средств субвенций бюджета Красноярского края в соответствии с региональными нормативами финансового обеспечения деятельности Учреждения.

1.4. Тип образовательной организации: организация дополнительного образования.

1.5. Официальное полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа по зимним видам спорта».

Сокращенное наименование Учреждения: МБУ ДО «СШ ЗВС».

1.6. Учредителем Учреждения от имени муниципального образования город Норильск выступает Администрация города Норильска.

1.7. Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляются Администрацией города Норильска непосредственно, а также Управлением имущества Администрации города Норильска (далее – Управление имущества), Финансовым управлением Администрации города Норильска (далее – Финансовое управление) и структурным подразделением Администрации города Норильска, в ведении которого находится Учреждение (именуемое в дальнейшем Управление) в соответствии с Порядком создания и деятельности муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования город Норильск, утвержденным постановлением Администрации города Норильска от 24.12.2010 № 518.

Подведомственность Учреждения определяется правовым актом Администрации города Норильска, подлежащим изданию Главой города Норильска.

Управление осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств в отношении Учреждения.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, открытые в установленном порядке счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в органах казначейства, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием, штампы для кадровых и финансовых документов, бланки, вправе иметь зарегистрированную в установленном порядке эмблему, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в мировом суде, судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах.

1.9. Учреждение считается созданным как юридическое лицо с момента государственной регистрации в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы по Красноярскому краю в установленном законом порядке.

1.10. Право на ведение образовательной деятельности и получение льгот, установленных законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

1.11. Имущество, необходимое Учреждению для осуществления уставной деятельности, закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и является собственностью муниципального образования город Норильск.

1.12. В Учреждении могут создаваться профсоюзные организации работников, деятельность которых регламентируется законодательством Российской Федерации. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.13. Место нахождения Учреждения: Россия, Красноярский край, город Норильск, Центральный район, улица Комсомольская, дом 4.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных общеобразовательных программ.

2.2. Цель деятельности – обеспечение условий развития на территории муниципального образования город Норильск физической культуры и массового

спорта, всестороннее удовлетворение образовательных потребностей детей, подростков, молодежи и взрослых в регулярных занятиях физической культурой и спортом через реализацию дополнительных общеобразовательных программ и оказание образовательных услуг; обеспечение условий для физического совершенствования спортсменов через реализацию программ спортивной подготовки.

2.3. Основными задачами Учреждения являются:

2.3.1. Развитие спорта, создание необходимых условий для успешного выступления обучающихся Учреждения в соревнованиях различного уровня.

2.3.2. Формирование у обучающихся потребности в здоровом образе жизни, воспитание ответственности и профессионального самоопределения в соответствии с индивидуальными способностями обучающихся.

2.3.3. Вовлечение максимально возможного числа детей в систематическое занятие спортом, воспитание устойчивого интереса к нему.

2.3.5. Создание условий для физического, спортивного, интеллектуального и нравственного развития и совершенствования обучающихся.

2.3.6. Выявление и развитие спортивного и творческого потенциала одаренных детей.

2.3.7. Выявление и отбор детей, подростков и молодых людей, проявивших выдающиеся способности в спорте.

2.3.8. Удовлетворение потребностей общества в получении дополнительного образования в области физической культуры и спорта.

2.3.9. Формирование знаний о физической культуре и спорте.

2.3.10. Привлечение учащихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом.

2.3.11. Подготовка спортсменов высокого класса и спортивного резерва в спортивные сборные команды муниципального образования город Норильск, Красноярского края и Российской Федерации.

2.4. Для достижения указанных задач Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. Реализация дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта, включающих дополнительные общеразвивающие программы и образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта: хоккей, фигурное катание на коньках, горнолыжный спорт.

2.4.2. Проведение физкультурно-массовых мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий Учреждения, муниципального образования город Норильск, Красноярского края, Российской Федерации среди детей, подростков и молодежи.

2.4.3. Обеспечение участия в подготовке спортивного резерва для спортивных сборных команд муниципального образования город Норильск, Красноярского края, Российской Федерации.

2.4.4. Научно-методическая и методическая работа в сфере физической культуры и спорта.

2.4.5. Содействие развитию физической культуры и спорта.

2.4.6. Организация отдыха детей и молодежи (в каникулярное время).

2.4.7. Оказание содействия коллективам образовательных учреждений в реализации дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта, детским и юношеским общественным объединениям и организациям на основе договора или соглашения.

2.5. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, если это не противоречит достижению целей, ради которых оно создано:

2.5.1. Разработка информационных, учебно-методических и методических материалов по организации спортивной подготовки.

2.5.2. Участие в разработке программ различного уровня по развитию физической культуры, спорта и мероприятий по выполнению государственных, региональных и муниципальных программ развития физической культуры и спорта.

2.5.3. Разработка проектов, программ и реализация данных проектов, программ в области физической культуры и спорта.

2.5.4. Содействие деятельности организаций по развитию физической культуры и спорта.

2.5.5. Организация и проведение экспериментальной, инновационной деятельности в области образования, воспитания, физической культуры и спорта по актуальным вопросам развития системы подготовки спортивного резерва, включая массовый спорт.

2.5.6. Организация и проведение информационных и научно-практических мероприятий, в том числе семинаров, конференций, форумов, мастер-классов по физкультурно-оздоровительной и спортивной тематике для руководителей и специалистов в области физической культуры и спорта.

2.5.7. Организация и проведение консультационной деятельности для обучающихся, родителей (законных представителей обучающихся) и специалистов по различным вопросам в области физической культуры и спорта.

2.5.8. Изучение, обобщение и распространение передового опыта по организации и осуществлению спортивной подготовки, управления учреждением в области физической культуры и спорта.

2.5.9. Организация и проведение социальных, маркетинговых исследований в области физической культуры и спорта.

2.5.10. Организация деятельности по охране здоровья обучающихся и лиц, проходящих спортивную подготовку в Учреждении.

2.5.11. Организация психолого-педагогической помощи обучающимся и лицам, проходящим спортивную подготовку в Учреждении.

2.5.12. Формирование спортивных сборных команд муниципального образования город Норильск по хоккею, фигурному катанию на коньках, горнолыжному спорту.

2.6. Учредитель формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения.

Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется Управлением в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг за счет бюджетных ассигнований местного бюджета.

2.7. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания осуществлять прием поступающих на обучение на платной основе по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, выполнять работы и оказывать услуги, относящиеся к основной деятельности, предусмотренные данным уставом.

2.8. Учреждение вправе вести следующие виды приносящей доход деятельности:

2.8.1. Физкультурно-оздоровительная деятельность;

2.8.2. Прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха;

2.8.3. Услуги по организации занятий спортом;

2.8.4. Предоставление услуг по судейству соревнований;

2.8.5. Оказание услуг по спортивной подготовке на основании договоров на оказание данных услуг, заключаемых Учреждением с физическими или юридическими лицами;

2.8.6. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, спортивных соревнований, фестивалей, массовых культурно-зрелищных и других мероприятий;

2.8.7. Оказание дополнительных платных образовательных услуг;

2.8.8. Организация абонементных групп и проведение физкультурно-оздоровительных занятий (в том числе и индивидуальных) для населения;

2.8.9. Рекламная деятельность.

2.9. Учреждение вправе расширить перечень платных услуг, на которые имеется спрос, и на которые не предусмотрены бюджетные ассигнования. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности Учреждения.

2.10. Осуществление указанной деятельности Учреждением допускается, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

2.11. Виды деятельности, на которые необходимо получение лицензии, осуществляются после получения данной лицензии.

2.12. При осуществлении деятельности приносящей доход Учреждение руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Типовым положением об оказании платных услуг, осуществлении предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в муниципальных бюджетных, автономных учреждениях, подведомственных Управлению, утвержденного постановлением Администрации города Норильска от 15.12.2010 № 494.

2.13. Доход от приносящей доход деятельности, используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

2.14. В целях обеспечения равного доступа к услугам, оказываемым Учреждением при осуществлении приносящей доход деятельности, соблюдения принципов гласности и прозрачности при заключении договоров, Учреждение может проводить торги на право заключения договоров оказания возмездных услуг, в том числе в электронной форме.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. В целях обеспечения уставной деятельности Учреждения решение о передаче объектов собственности муниципального образования город Норильск Учреждению на праве оперативного управления принимается Администрацией города Норильска путем издания соответствующего правового акта.

Оформление закрепления за Учреждением движимого и недвижимого имущества, являющегося собственностью муниципального образования город

Норильск, на праве оперативного управления осуществляется Управлением имущества.

В отношении закрепленного имущества Учреждение осуществляет право владения, пользования этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и право распоряжения этим имуществом (в случаях, установленных законом, с согласия Управления имущества) (с учетом требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации).

3.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город Норильск, с привлечением внебюджетных средств.

3.2. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет в Финансовом управлении.

3.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

3.3.1. средства бюджета муниципального образования город Норильск;

3.3.2. имущество, переданное Учреждению в установленном порядке Учредителем (органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения);

3.3.3. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

3.3.4. поступления от осуществления Учреждением приносящей доходы деятельности;

3.3.5. иные источники, не запрещенные законом.

3.4. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

3.4.1. эффективно использовать имущество;

3.4.2. обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

3.4.3. не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в период эксплуатации;

3.4.4. осуществлять ремонт имущества в рамках, выделяемых на эти цели средств (обеспечение содержания зданий и сооружений Учреждения осуществляется органами местного самоуправления муниципального образования город Норильск).

3.5. Для выполнения уставных целей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Учреждение имеет право:

а) заключать гражданско-правовые договоры с юридическими лицами и физическими лицами на выполнение работ и оказание услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

б) приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет и в пределах, имеющихся у него финансовых ресурсов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

в) создавать по согласованию с Управлением имущества, Финансовым управлением и Управлением филиалы, представительства и утверждать Положения об их деятельности;

г) совершать не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации иные действия, соответствующие уставным целям деятельности Учреждения.

3.6. Учреждение обязано:

а) планировать свою деятельность и определять перспективы развития Учреждения по направлениям своей деятельности;

б) вести бухгалтерский учет (либо передать на договорных началах ведение бухгалтерского учета централизованной бухгалтерии, специализированной организации или бухгалтеру-специалисту), статистическую отчетность и иную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) представлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) представлять в Управление ежегодный статистический отчет, бухгалтерскую отчетность, отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самооценки деятельности Учреждения (самообследования), иную информацию о своей деятельности в соответствии с действующим законодательством и принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами Администрации города Норильска;

д) обеспечивать открытость и доступность информации об Учреждении в соответствии со статьями 29, 97 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими документами, регламентирующими порядок размещения информации в сети «Интернет».

Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе, на официальном интернет-сайте Учреждения в сети «Интернет» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

е) обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за вред, причиненный работнику профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

ж) осуществлять воинский учет работников Учреждения, а также выполнять иные функции в области обороны в соответствии с законодательством Российской Федерации;

з) осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Красноярского края, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Норильск.

3.7. Учреждение с согласия Управления имущества:

а) распоряжается особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним, либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных в порядке, предусмотренном правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Норильск, на приобретение такого имущества (с учетом требований, предусмотренных действующим законодательством);

б) распоряжается недвижимым имуществом, в том числе передает его в аренду (с учетом требований, предусмотренных действующим законодательством);

в) совершает крупные сделки, соответствующие критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с учетом требований, предусмотренных действующим законодательством);

г) вносит в случаях и в порядке, предусмотренном федеральными законами, денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления), иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Управлением имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных в порядке, предусмотренном правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Норильск, на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передает им такое имущество иным образом в качестве их учредителя или участника;

Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законом.

3.8. Совершение крупной сделки и сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, осуществляется Учреждением в соответствии с требованиями, предусмотренными соответственно пунктом 13 статьи 9.2 и статьи 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Учреждению запрещается осуществлять крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3.9. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования в отношении имущества, которое закреплено на праве оперативного управления за Учреждением и которым оно распоряжается (в том числе с согласия Управления имущества), может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров, за исключением случаев, установленных законом.

Учреждение является организатором конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования в отношении имущества, указанного в абзаце первом настоящего пункта, проводимых в порядке, предусмотренном Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными Приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67.

Учреждение с согласия Управления имущества в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, на основании договора о совместной деятельности и безвозмездном пользовании недвижимым имуществом, имеет право предоставлять в пользование движимое и недвижимое имущество на безвозмездной основе.

3.10. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, отражается на балансе Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

3.11. Изъятие и (или) отчуждение собственности, закрепленной за Учреждением, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

3.13. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или в уполномоченном финансовом органе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.14. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доходы деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями Учреждения на: материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с требованиями законодательства, иных нормативных правовых актов, правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования город Норильск.

Управление вправе приостановить приносящую доходы деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до вынесения решения суда по этому вопросу.

3.15. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.16. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Администрацией города Норильска (в том числе ее структурными подразделениями) в соответствии с постановлением Администрации города Норильска от 15.09.2011 № 435, устанавливающим порядок осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений муниципального образования город Норильск, органами государственной власти, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.17. Изменение типа Учреждения, принятие решения о реорганизации, ликвидации (в том числе по решению собственника) и проведение реорганизации, ликвидации Учреждения осуществляется в соответствии с постановлением Администрации города Норильска, устанавливающим порядок создания и деятельности муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования город Норильск.

При ликвидации Учреждения ликвидационная комиссия в числе мероприятий, связанных с проведением ликвидации Учреждения, осуществляет:

- передачу учредительных документов, документов по личному составу, бухгалтерских документов на хранение в муниципальное казенное учреждение «Норильский городской архив» в соответствии с требованиями этого учреждения;

- уничтожение печатей и штампов, используемых в процессе деятельности Учреждения, с составлением соответствующего акта, который передается на хранение в муниципальное казенное учреждение «Норильский городской архив»;

- передачу оставшегося после удовлетворения требований кредиторов имущества Учреждения, а также имущества, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, Управлению имущества для передачи в казну муниципального образования город Норильск.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении деятельности в области физкультуры и спорта, общеобразовательной деятельности, административной и финансово-экономической, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами в области физической культуры и спорта, включающими дополнительные общеразвивающие программы и образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта. Количество отделений по видам спорта может быть изменено Учреждением по согласованию с Учредителем.

4.3. Учреждение реализует следующие виды дополнительных общеобразовательных программ:

- дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта;

- дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта: хоккей, фигурное катание на коньках, горнолыжный спорт.

4.4. Отношения между участниками образовательного, тренировочного процесса и спортивной подготовки строятся на основе сотрудничества, уважения личности обучающегося и предоставления ему свободы развития в соответствии с его способностями.

4.5. Требования к реализации дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта, и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования, физической культуры и спорта.

4.6. Организация занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта осуществляется на спортивно-оздоровительном этапе, на который не распространяются требования федеральных стандартов спортивной подготовки.

4.7. Возрастные категории обучающихся и продолжительность учебных занятий определяются локальным нормативным актом Учреждения с учетом норм Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.8. Содержание дополнительных образовательных программ спортивной подготовки определяется соответствующей образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением, с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки (при их наличии).

Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

4.9. Учреждение осуществляет круглогодичную организацию тренировочного процесса.

4.9.1. Основными формами тренировочного процесса является: групповые и индивидуальные тренировочные и теоретические занятия, работы по индивидуальным планам, медико-восстановительные мероприятия, тестирование и медицинский контроль, участие в соревнованиях, матчевых встречах, тренировочных сборах, инструкторская и судейская практика.

4.9.2. При реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки в Учреждении могут реализовываться следующие этапы:

- этап начальной подготовки;
- тренировочный этап спортивной специализации;
- этап совершенствования спортивного мастерства.
- этап высшего спортивного мастерства.

На этапе совершенствования спортивного мастерства продолжают обучение учащиеся, зачисленные в Учреждение и прошедшие обучение на тренировочном этапе спортивной специализации.

4.10. Учреждение для реализации спортивной подготовки в своей структуре может создавать специализированное подразделение.

4.11. Учреждение вправе реализовывать программы спортивной подготовки за пределами Российской Федерации в случае, если указанными программами предусмотрено проведение спортивных мероприятий за пределами Российской Федерации.

4.12. В целях социальной адаптации и физической реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся и прошедших спортивную подготовку, в учреждении могут быть организованы группы для занятий с использованием средств адаптивной физической культуры и адаптивного спорта, с учетом их индивидуальных способностей и состояния здоровья.

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

5.3. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников Учреждения, педагогический совет, методический совет. Могут формироваться попечительский совет, управляющий совет, наблюдательный совет и другие коллегиальные органы управления.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Учреждением, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Учредители (органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя) осуществляют свою компетенцию согласно настоящему Уставу, Порядку создания и деятельности муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования город Норильск, утвержденному постановлением Администрации города Норильска 24.12.2010 № 518.

5.5. Общее собрание (далее – Собрание) работников Учреждения создается как орган самоуправления Учреждения в целях содействия развитию инициативы коллектива, реализации прав Учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления.

В состав Собрания входят все работники Учреждения, работающие на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в данном Учреждении. Собрание является постоянно действующим органом. Председателем Собрания является директор.

Собрание работников Учреждения вправе принимать решения, если на нем присутствует более половины работников Учреждения. По вопросу объявления забастовки решение Собрания работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей от общего числа работников.

Решение Собрания работников Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников Учреждения, присутствующих на собрании. Процедура голосования, по общему правилу, определяется Собранием работников Учреждения.

Собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год, и правомочно, если в его работе приняли участие не менее двух третей списочного состава работников.

5.6. В целях эффективной профессиональной работы, совершенствования образовательного процесса, рассмотрения вопросов, связанных с организацией и осуществлением спортивной подготовки, в Учреждении создается Педагогический совет (далее – Совет) под председательством директора.

Членами Совета являются все педагогические работники Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением процесса спортивной подготовки.

На Совете с учетом целесообразности могут присутствовать обучающиеся, их родители (законные представители) и иные приглашенные лица.

Совет:

- анализирует качество организации образовательного процесса;
- анализирует результаты спортивной подготовки обучающихся;
- заслушивает творческие отчеты тренеров-преподавателей по выполнению ими своих функциональных (должностных) обязанностей;

- определяет состав сборных команд для участия в соревнованиях различного уровня;

- обсуждает и принимает к исполнению календарный план спортивно-массовых мероприятий;

- разрабатывает программы проведения спортивно-массовых мероприятий;

- проводит мероприятия по повышению квалификации педагогического коллектива, открытые занятия, взаимопосещения учебно-тренировочных занятий;

- решает организационные вопросы образовательного процесса: по набору, отбору и переводу обучающихся в следующий год обучения; по проведению медицинских осмотров и диспансеризации обучающихся; по ведению учебной и отчетной документации отделения и тренеров-преподавателей; по организации спортивно-оздоровительных лагерей; по соблюдению техники безопасности тренировочных занятий; по подготовке аттестационных и тарификационных материалов педагогического коллектива.

Решения Совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствуют не менее двух третей педагогических работников Учреждения и, если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Решения Совета реализуются приказами. Совет проводится не реже двух раз в год. Внеочередные заседания проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения.

5.7. Методический совет является коллегиальным органом педагогических работников и тренеров-преподавателей Учреждения, создаётся с целью эффективной организации методической работы в Учреждении. Возглавляет методический совет заместитель директора, отвечающий за учебно-спортивную работу. В состав методического совета могут входить: тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты Учреждения, представители творческих и рабочих групп, организуемых, в том числе с другими учреждениями. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности и деятельности по спортивной подготовке, на заседания приглашаются соответствующие должностные лица. К консультативной деятельности могут быть привлечены медицинские работники, педагог-психолог и другие работники Учреждения.

Срок полномочий методического совета не ограничивается. В случае увольнения члена методического совета из Учреждения или перевода на иную, не относящуюся к образовательному процессу спортивной подготовки должность, он автоматически выбывает из его состава.

5.8. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении могут быть созданы совет обучающихся и совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы. Также в Учреждении может действовать профессиональный союз работников Учреждения.

5.9. Исполнительным органом Учреждения является прошедший соответствующую аттестацию директор Учреждения, который назначается на бесконкурсной основе, в соответствии с порядком, установленным правовым актом Администрации города Норильска, издаваемым Главой города Норильска.

Квалификационные требования для замещения должности директора Учреждения устанавливаются правовым актом Администрации города Норильска, издаваемым Главой города Норильска.

Назначение на должность директора Учреждения оформляется распоряжением Администрации города Норильска, изданным Главой города Норильска или иным уполномоченным им должностным лицом Администрации города Норильска, на основании трудового договора, заключенного между Главой города Норильска и директором Учреждения, которым определяются условия труда директора Учреждения (в том числе права и обязанности директора; режим рабочего времени и отдыха; показатели оценки эффективности и результативности деятельности директора; условия оплаты труда директора; срок действия трудового договора; условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные правовым актом Администрации города Норильска; ответственность директора).

Трудовой договор с директором Учреждения заключается сроком на 3 года.

При заключении трудового договора соглашением сторон трудового договора может быть предусмотрено испытание в целях проверки соответствия директора Учреждения, поручаемой работе на срок до шести месяцев.

Освобождение директора Учреждения от занимаемой должности производится по основаниям, предусмотренным действующим трудовым законодательством Российской Федерации, а также трудовым договором, и осуществляется на основании распоряжения Администрации города Норильска, издаваемого Главой города Норильска.

Предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска, дополнительного оплачиваемого отпуска, отпуска без сохранения заработной платы директору Учреждения, а также направление его в служебные командировки осуществляется на основании распоряжения Администрации города Норильска, издаваемого Главой города Норильска или иным уполномоченным им должностным лицом Администрации города Норильска.

Применение дисциплинарных взысканий к директору Учреждения, а также привлечение его к материальной ответственности производится в соответствии с требованиями действующего Трудового законодательства Российской Федерации на основании распоряжения Администрации города Норильска, издаваемого Главой города Норильска или иным уполномоченным им должностным лицом Администрации города Норильска.

Выплаты компенсационного характера (в том числе доплаты за совмещение профессий (должностей), за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, и другие выплаты компенсационного характера), стимулирующие и иные выплаты директору Учреждения устанавливаются на основании распоряжения Администрации города Норильска, издаваемого Главой города Норильска или иным уполномоченным им должностным лицом Администрации города Норильска.

Ведение трудовой книжки и личного дела директора Учреждения, а также их хранение осуществляется Управлением по персоналу Администрации города Норильска.

Директору Учреждения не разрешается совмещение его должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Учреждения.

Должностные обязанности директора Учреждения не могут исполняться по совместительству.

Заключение, изменение, расторжение трудового договора с директором Учреждения о выполнении им работы на условиях внутреннего совместительства, а также предоставление ему отпусков, направление в служебную командировку, привлечение к дисциплинарной (материальной) ответственности, предоставление выплат компенсационного характера (стимулирующих и иных выплат) по должности, замещаемой директором Учреждения на условиях внутреннего совместительства, осуществляет уполномоченный Главой города Норильска.

5.9.1. Директор Учреждения:

- осуществляет оперативное, текущее руководство деятельностью Учреждения;
- действует без доверенности, представляя интересы Учреждения во всех органах и организациях, в судах;
- выдает доверенности;
- заключает гражданско-правовые договоры, соглашения, трудовые договоры;
- открывает лицевые счета в установленном порядке;
- пользуется правом распоряжения имуществом и денежными средствами в пределах, установленных действующим законодательством, и настоящим Уставом (с учетом требований, предусмотренных действующим законодательством);
- разрабатывает и утверждает организационную структуру, штатную численность и штатное расписание Учреждения с учетом правовых актов Администрации города Норильска, издаваемых Главой города Норильска;
- утверждает должностные (рабочие) инструкции работников Учреждения;
- осуществляет прием, расстановку, увольнение работников Учреждения, осуществляет их поощрение, привлекает к дисциплинарной (материальной) ответственности;
- рассматривает предложения, жалобы граждан и принимает необходимые решения, организует прием граждан по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- издает приказы, иные локальные нормативные акты, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- осуществляет иные полномочия, определенные законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Норильск;
- планирует и организует образовательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами, несет ответственность за качество и эффективность работы Учреждения;
- является председателем Совета Учреждения.

5.9.2. Директор обязан:

- обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;
- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением муниципальных и иных услуг, выполнением работ;
- обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

- обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с законодательством Российской Федерации, Красноярского края, нормативными правовыми актами Администрации города Норильска;

- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

- проходить аттестацию в установленном порядке;

- обеспечить наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

- обеспечить организацию учета военнообязанных, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

- обеспечить организацию, надлежащее состояние и достоверность бухгалтерского учета, а так же представление бухгалтерской и другой отчетности в соответствующие органы в установленном порядке.

5.9.3. Директор Учреждения несет ответственность за:

- деятельность Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

– жизнь, здоровье учащихся и работников Учреждения во время образовательного процесса, а также за несоблюдение норм безопасности обучения и труда учащихся и работников Учреждения, за несоблюдение прав и свобод обучающихся Учреждения;

– реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом,

- качество образования обучающихся;

– уровень квалификации работников Учреждения;

– неисполнение (ненадлежащее исполнение) без уважительных причин Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, иных локальных актов, приказов и распоряжений начальника Управления, правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования город Норильск, настоящего Устава в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации;

– нарушение в процессе осуществления деятельности Учреждения Правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил;

– отсутствие, несвоевременное оформление (переоформление) лицензии на право ведения образовательной деятельности;

– виновное причинение Учреждению, учащимся или работникам Учреждения ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей.

5.10. Трудовые отношения работников Учреждения регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и возникают на основании трудовых договоров, заключаемых между работником и директором Учреждения или иным, уполномоченным им должностным лицом.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, а также имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные настоящем абзаце. Лица из числа указанных в настоящем абзаце, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по не реабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

В Учреждении наряду с должностями педагогических работников могут предусматриваться должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

К трудовой деятельности в Учреждении не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, а также имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные настоящем абзаце. Лица из числа указанных в настоящем абзаце, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности.

Заработная плата работников Учреждения устанавливается на основании штатного расписания Учреждения и Положения об оплате труда работников Учреждения, разработанного в соответствии с постановлениями Администрации города Норильска, а в отношении директора Учреждения - на основании правовых актов Администрации города Норильска, издаваемых Главой Администрации города Норильска.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ликвидация Учреждения может осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании в Российской Федерации.

Создание, ликвидация либо реорганизация Учреждения как юридического лица осуществляются на основании решения Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Ликвидация или реорганизация Учреждения осуществляются, как правило, по окончании учебного года на основании и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие Учреждения по согласованию с их родителями (законными представителями).

6.3. При ликвидации Учреждения ликвидационная комиссия в числе мероприятий, связанных с проведением ликвидации Учреждения, осуществляет:

- передачу учредительных документов, документов по личному составу, бухгалтерских документов на хранение в муниципальное казенное учреждение «Норильский городской архив» в соответствии с требованиями этого Учреждения;

- уничтожение печатей и штампов, используемых в процессе деятельности Учреждения, с составлением соответствующего акта, который передается на хранение в муниципальное казенное учреждение «Норильский городской архив»;

- передачу оставшегося после удовлетворения требований кредиторов имущества Учреждения, а также имущества, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, Управлению имущества для передачи в казну муниципального образования город Норильск и направления на цели развития образования.

6.4. Учреждение считается прекратившей свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения в настоящий Устав вносятся в следующих случаях:

- при реорганизации Учреждения;
- при изменении типа Учреждения;
- при необходимости приведения настоящего Устава в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.2. Учреждение осуществляет подготовку проекта изменений в настоящий Устав: при создании Учреждения путем изменения типа существующего муниципального общеобразовательного учреждения, при реорганизации (в форме слияния, присоединения), а также при необходимости приведения настоящего Устава в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, а также в иных случаях внесения изменений в настоящий Устав.

При изменении типа, реорганизации Учреждения срок подготовки изменений в настоящий Устав, его утверждения, а также ответственные за это должностные лица определяются постановлением Администрации города Норильска.

7.3. Изменения в настоящий Устав утверждаются распоряжением начальника Управления имущества, которое согласовывается с должностными лицами Администрации города Норильска в соответствии с Регламентом Администрации города Норильска, и подлежат государственной регистрации в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы по Красноярскому краю в установленном законодательством порядке.

7.4. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вступают в силу со дня его государственной регистрации.

7.5. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение издает следующие локальных актов:

- регламентирующие административную и финансово-хозяйственную деятельность;
- регламентирующие вопросы организации спортивного процесса;
- регламентирующие вопросы организации образовательного процесса;
- регламентирующие отношения Учреждения с работниками и организацию учебно-методической работы;
- регламентирующие деятельность коллегиальных органов Учреждения;

- организационно-распорядительного характера (приказы и распоряжения).

7.6. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, которые утверждаются приказом директора.

7.7. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.

7.8. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить Уставу и утверждаются приказом Директора.

8. ОЗНАКОМЛЕНИЕ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С УСТАВОМ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение создает условия для ознакомления с Уставом всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Для исполнения данной обязанности Учреждение может использовать распространение учредительного документа в том числе через интернет-сайт Учреждения, информационные стенды в местах общего доступа в Учреждении.

Прошито 21 лист

Начальник Управления имущества
Администрации города Норильска

О.В. Кузьмина

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 727726204259956664116557694330732115049131841915

Владелец Голуб Михаил Иванович

Действителен С 24.07.2026 по 24.07.2027